

## **Stage proposé**

### **Structure organisatrice**

Assemblée nationale

### **Structure d'accueil**

Bibliothèque de l'Assemblée nationale

### **Lieu**

Bibliothèque de l'Assemblée nationale (Palais-Bourbon)

### **Descriptif du stage et de la mission :**

#### **Mission de récolement**

- Finaliser le récolement dans les collections ;
- Identifier et marquer les pièces ;
- Prendre des photographies documentaires des pièces ;
- Conditionner les pièces qui le nécessitent ;
- Corriger et enrichir l'inventaire dans le système informatisé de gestion des collections ;
- Verser un lot dans le catalogue POP.

### **Durée**

4 à 6 mois

### **Période**

à partir de janvier-février 2026

### **Indemnités**

Gratification de stage prévue, au taux au moins égal à 15% du plafond horaire de la Sécurité sociale (4,35 euros/heure) à partir de 308h de stage + forfait repas de 142,56 euros + prise en charge à 75% des frais de transport

## **Stagiaire recherché**

### **Niveau d'étude**

Master 2

### **Niveau de langue**

Très bon

### **Expérience / références**

Souhaitable

## **Candidature (à fournir par le candidat)**

### **Documents nécessaires**

(exemple : CV français/anglais, lettre de motivation, de recommandation, photo, etc..)

CV en français et lettre de motivation

## **Informations complémentaires**

**Informations sur la structure** Site internet : <https://www2.assemblee-nationale.fr/informations-pratiques/bibliotheque-et-archives>

**Coordonnées de la structure** [bibliotheque@assemblee-nationale.fr](mailto:bibliotheque@assemblee-nationale.fr)

**Directeur de la structure** Pierre Bosse, chef de la bibliothèque

**Responsable du stage, contact :** Sarah de Bogui, responsable des collections patrimoniales  
[sarah.debogui@assemblee-nationale.fr](mailto:sarah.debogui@assemblee-nationale.fr)