

Offre de Stage
Auprès du responsable du mécénat culturel

Conseil général des Hauts-de-Seine
Pôle culture

Le pôle culture regroupe trois musées départementaux (Musée du domaine départemental de Sceaux, Albert-Kahn, musée et jardin départementaux et Domaine départemental de la Vallée-aux-Loups - Maison de Chateaubriand), les Archives départementales, le service ressource et prospective, le service archéologie et patrimoine culturel, le service partenariats et interventions culturels en charge de la gestion des festivals, des dispositifs et aides culturels émanant du Conseil général.

La Cellule mécénat du Conseil Général des Hauts de Seine a été créée en 2010 sous l'impulsion du Président du Conseil Général, Patrick Devedjian, dans le cadre de la politique culturelle du département, et plus particulièrement du projet de la Vallée de la Culture. L'objectif est d'opérer un rapprochement entre le monde économique et culturel et de récolter des fonds pour soutenir l'ensemble des activités du pôle Culture.

Missions

Le/la stagiaire aura pour mission d'assister le responsable mécénat dans les activités suivantes :

- Aide à l'activité de prospection de la cellule mécénat (appui aux mailings de prospection (ciblage, conception-réalisation)
- suivi des contacts (relances téléphoniques et mise à jour de la base de données)
- Possibilité de participer à des rendez-vous prospection
- coordination des manifestations organisées par les mécènes et partenaires
- aide à la mise à jour et au développement des outils de communication online du mécénat

Profil du candidat :

Bac+3/5. / Licence ou Master en Histoire, Histoire de l'Art, ingénierie et médiation culturelle

- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel)
- Intérêt pour le monde de la culture et des entreprises
- Connaissances des musées et des politiques de démocratisation de la culture
- Rigueur
- Capacités d'adaptation
- Esprit analytique et qualités rédactionnelles.

Détails de l'offre :

Durée : 2 mois

Type de contrat : stage conventionné

Gratification: sans gratification

Lieu de travail : Nanterre Préfecture

Début : 1^{er} décembre 2014

Adressez votre candidature et votre curriculum vitae à : ischwalger@cg92.fr