
Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » et du service multimédia :

Paris Musées est un établissement public administratif, créé le 20 juin 2012 par la Ville de Paris, chargé, depuis le 1^{er} janvier 2013, de la gestion des 14 musées de la Ville. Cet établissement d'environ 1000 personnes doit contribuer au rayonnement national et international des musées parisiens et renforcer leur mission d'équipement culturel de premier plan au service des Parisiennes et des Parisiens : préservation, valorisation et enrichissement des collections, élargissement des publics, qualité et succès des expositions, adaptations aux nouvelles technologies, partenariat avec d'autres musées et institutions culturelles en France et à l'étranger.

Le service de Production des Expositions de l'Etablissement Paris Musées produit les expositions temporaires des 14 musées de la Ville de Paris. Il recherche deux stagiaires à temps plein, pour une durée minimale de 6 mois, à compter du 15 septembre 2013.

Localisation du poste :

Direction : Direction des expositions et des publications

Adresse : 27 rue des petites écuries, 75010 Paris

Durée du stage : 6 mois à partir du 16 septembre 2013

Finalité du poste:

Les stagiaires sont associé(e)s aux activités de production exécutive des expositions et sous la supervision des responsables de projets et des chargées de production du service Expositions, ils participent à la conception des projets muséologiques.

Position dans l'organigramme :

- Rattachement hiérarchique : sous la responsabilité l'Adjointe au Directeur des Expositions et des Publications

Principales missions :

Le/la personne retenue sera notamment chargée de :

- L'élaboration puis l'actualisation des listes d'œuvres des expositions produites,
- L'identification des ayants-droit des œuvres reproduites ou présentées dans les expositions,
- L'assistance à l'élaboration de contrats de cession de droits à partir de documents-types,
- L'assistance à l'élaboration de certains cahiers des charges des prestations,
- L'assistance au suivi de réalisation des prestations tous domaines confondus (transport, assurance, travaux, etc.), etc.

Profil, compétences et qualités requises :

- **Profil :**
 - Formation en Gestion du patrimoine culturel, Management des organisations culturelles,
- **Qualités appréciées**
 - Travail en équipe
 - Sens des responsabilités et de l'initiative
 - Autonomie
 - Organisation et rigueur
- **Connaissances :**
 - Techniques relatives à la gestion des collections et fonds patrimoniaux
 - Législation et réglementation en matière patrimoniale
 - Technologies de l'information et de la communication

Contact :

Paris Musées - Direction des Ressources Humaines

Email : recrutement.musees@paris.fr

Paris Musées – Adjointe au Directeur des Expositions

Email : claire.nenert@paris.fr