

## **18/07/2016 Stage proposé**

### **Structure organisatrice**

### **Structure d'accueil**

### **Lieu**

### **Descriptif du stage et de la mission :**

Musée du Louvre

Direction de la recherche et des collections – Service des ressources documentaires et éditoriales

Musée du Louvre, Porte des Arts, 2<sup>e</sup> étage

Sous la responsabilité du chef de service des ressources documentaires et éditoriales de la direction de la recherche et des collections, le stagiaire travaillera sur des missions de recherche et de collecte iconographique pour les besoins du musée dans des domaines variés : catalogue d'exposition, presse, multimédia, communication numérique, médiation. Il sera notamment amené à effectuer les tâches suivantes :

- identifier les sources des images
- négocier les droits en fonction des utilisations prévues et obtenir des devis
- collecter les crédits photographiques corrects
- récupérer les images HD et les mettre à disposition des utilisateurs internes, en veillant à préciser les usages autorisés
- effectuer les envois de justificatifs aux fournisseurs des images
- assurer le suivi de la facturation
- tenir à jour un tableau de suivi (liste iconographique) pour chaque projet.

### **Durée**

### **Période**

### **Indemnités**

1<sup>er</sup> Septembre-31 décembre 2016

Montant minimum légal

### **Niveau d'étude**

### **Niveau de langue**

### **Expérience / références**

### **Stagiaire recherché**

Diplômé du premier cycle

Capacité à communiquer en anglais par écrit de manière fluide

Connaissances générales du droit d'auteur appliqué à l'image / Utilisation d'Excel

## **Candidature (à fournir par le candidat)**

### **Documents nécessaires**

(exemple : CV français/anglais, lettre de motivation, de recommandation, photo, etc...)

CV

Lettre de motivation

## **Informations complémentaires**

### **Informations sur la structure**

Site internet : [www.louvre.fr](http://www.louvre.fr)

### **Coordonnées de la structure**

Musée du Louvre  
75058 Paris Cedex 01

### **Directeur de la structure**

Jean-Luc Martinez

**Responsable du stage,  
contact :**

Anne-Myrtille Renoux, chef de service (anne-  
myrtille.renoux@[louvre.fr](mailto:anne-myrtille.renoux@louvre.fr))

**Renseignements administratifs :**

Marie Claire Le Bourdellès, chef du service du pilotage  
administratif – coordinatrice des moyens de la recherche  
([marie-claire.lebourdelles@louvre.fr](mailto:marie-claire.lebourdelles@louvre.fr))