

## **Stage proposé**

**Structure organisatrice** Musée  
du Louvre

**Structure d'accueil**  
Direction de la médiation et de la  
programmation culturelle

**Lieu**  
Musée du Louvre ,101 rue de  
Rivoli

**Descriptif du stage et de la  
mission :**  
Archivage et scannerisation de  
diapositives des expositions  
temporaires du musée du Louvre  
depuis 1993, en vue d'une étude  
approfondie.

**Durée**  
Deux mois

**Période**  
Novembre et décembre 2018 ,à  
temps partiel, à la convenance de  
l'étudiant(e).

**Indemnités**  
Non rémunéré

## **Stagiaire recherché**

**Niveau d'étude**  
1<sup>ère</sup> année ou 2<sup>e</sup> année

**Niveau de langue**  
Sans objet

**Expérience / références**  
Etre à l'aise avec les  
programmes de scannerisation,  
ppoint, excel,...

**Candidature** (à fournir par le candidat)

**Documents nécessaires :**

(exemple : CV français/anglais,  
lettre de motivation, de  
recommandation, photo, etc..)  
CV en français, lettre de  
motivation

## **Informations complémentaires**

**Informations sur la structure**    Site internet :

### **Coordonnées de la structure**

Musée du Louvre  
75058 Paris cedex 01

### **Directeur de la structure**

M. V. Pomarède

### **Responsable du stage,**

#### **contact :**

Clio Karageorghis  
Architecte conseil