

Stagiaire/Assistant au sein de la galerie Kraemer & Cie

Missions principales :

Le stagiaire aura pour missions principales de vérifier et corriger les dossiers d'œuvres de la galerie. Il veillera à l'actualisation des différents outils de communication externe destinés à la clientèle. Une maîtrise parfaite du français, et un profil bilingue anglais sont exigés. Le stagiaire aura aussi pour mission d'assister à l'aménagement des outils de documentation interne.

- Connaître le stock de la galerie.
- Vérification et préparation des dossiers (traduction, mise en page, impression, gestion des flux).
- Assistance à la mise en place des outils de documentation interne.
- Indexation du fonds d'archive.

Durée : 6 mois

Type de contrat : Stage

Lieu : Paris 8^{ème}

Description du profil recherché :

- Connaissances approfondies en histoire des arts décoratifs et du XVIII^e siècle.
- Candidat motivé, autonome, et proactif.
- Maîtrise des outils informatiques et bureautique : Pack Office, InDesign, Photoshop.
- Organisé.
- Ponctuel.
- Confidentialité
- Aisance orale et rédactionnelle.
- Bilingue Français/Anglais
- Dynamique/Rigoureux
- Diplomatie/Discretion
- Flexibilité/Disponibilité
- Goût pour le travail en équipe

Les candidats sont priés d'envoyer leur CV et lettre de motivation à : contact@kraemer.fr