

Chargé(e) de mécénat - stage

- Chargé(e) de mécénat - stage

I - Présentation de l'employeur

Institution d'État, la grande chancellerie de la Légion d'honneur a pour vocation l'administration des décorations nationales, au premier rang desquelles la Légion d'honneur. Elle assure également la direction et la gestion de deux établissements d'enseignement public, les maisons d'éducation de la Légion d'honneur, et du musée de la Légion d'honneur et des ordres de chevalerie.

Cet ensemble original d'activités reliées par l'histoire est dirigé par le grand chancelier de la Légion d'honneur et emploie près de 400 personnes pour remplir les missions de service public qu'il recouvre.

Les services sont répartis sur trois sites :

- A Paris, au siège de l'institution, pour l'ensemble des services de l'administration centrale ainsi que ceux du musée de la Légion d'honneur.
- En région parisienne, à Saint-Germain-en-Laye et à Saint-Denis, pour les services administratifs, d'encadrement et d'enseignement des maisons d'éducation qui comptent chacune 500 élèves.

II - Présentation du service

Le service communication-mécénat dans lequel s'effectue le stage est rattaché au secrétaire général de la grande chancellerie Composé de trois personnes, il gère le mécénat et la communication externe et interne de l'institution.

III - Présentation du stage

La grande chancellerie a recours au mécénat de façon croissante afin de sauvegarder et valoriser un patrimoine unique : bâtiments classés Monument historique, archives de deux millions de décorés, œuvres d'art et insignes exposés dans son musée.

Elle renforce actuellement sa politique de mécénat et recherche un stagiaire qui participera à :

- la recherche d'informations sur les cibles à prospecter, françaises et étrangères
- la veille du secteur mécénat
- la rédaction de présentation des projets à financer

- le suivi des outils de gestion de la relation avec les mécènes
- l'organisation d'événements de prestige en France

IV - Profil du stagiaire

- Formation supérieure en communication, marketing, gestion de projets culturels
- Bon niveau de culture générale et intérêt prononcé pour le secteur culturel
- Excellentes qualités rédactionnelles, organisationnelles et relationnelles
- Maîtrise d'Excel, PowerPoint et Indesign
- Grande rigueur, esprit d'initiative, sens du contact et du travail en équipe
- Anglais courant

V - Personne à contacter pour tout renseignement

Alice Bouteille, directrice de la communication et du mécénat
01.40.62.83.15 – alice.bouteille@legiondhonneur.fr

VI - Modalités pratiques

Stage de 4 à 6 mois, à débiter en février

Stage rémunéré ; cantine subventionnée ; remboursement partiel des frais de transport

Le stage s'effectue à la grande chancellerie de la Légion d'honneur, 1 rue de Solférino,
75007 Paris

VII-Pièces du dossier de candidature

Les candidat(e)s devront faire parvenir leur dossier de candidature comprenant leur curriculum vitae détaillé ainsi qu'une lettre de motivation par courrier électronique à : alice.bouteille@legiondhonneur.fr