



Le château royal de Blois

Direction Générale Adjointe Culture – Tourisme - Loisirs
Ville de Blois

Recrute

Un.e stagiaire au service collections (du 1^{er} avril au 30 septembre 2020)

MISSIONS :

- ☞ Récolement (50%)
 - *Prise en charge du récolement d'une ou deux collections en fonction du profil et de la spécialité de la personne recrutée : récolement sur pièce et sur place, mise à jour de la base de données, rédaction du PV de récolement et des préconisations post-récolement, mise en ligne des collections*
 - *Recherches ponctuelles sur les collections et enrichissement de la documentation*
- ☞ Préparation d'une exposition pour 2021 (30%)
 - *Travail scientifique préparatoire sur le sujet « les femmes de pouvoir à la Renaissance »*
 - *Recherches en bibliothèque et dans les documentations, contact avec les musées*
- ☞ Participation à l'activité du service collections (20%)
 - *Soutien de l'équipe sur les dossiers en cours : régie des collections, publications, montage d'une exposition dossier, rédaction du PSC, programmation événementielle, etc*

PROFIL :

- ☞ Connaissances en histoire de l'art
- ☞ Connaissances en régie des œuvres, conservation préventive
- ☞ Rigueur, sens de l'organisation, autonomie dans le travail
- ☞ Aptitudes rédactionnelles
- ☞ Bon relationnel, sens du travail en équipe
- ☞ Bonne condition physique

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- ☞ Semaine de 35 h
- ☞ Possible port de charge, travail en réserves

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- ☞ Bac+3 à Bac+5 en Histoire, Histoire de l'art ou Muséologie
- ☞ Convention de stage obligatoire

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV)
par adresse e-mail à morgane.lecareux@blois.fr (Responsable des collections)

AVANT LE 30 janvier 2020