

Assistant/e d'édition

- *Rédaction et mise en page de fiches de présentation de livres*
- *Rédaction de communiqués et dossiers de presse (relation avec les auteurs)*
- *Mise en place de dispositifs de promotion et événementiels en relation avec les librairies et galeries d'art*
- *Actualisation du site internet et réorganisation de certaines rubriques*

Assistant/e de rédaction presse

Dans le cadre de la préparation d'un magazine de photographie artistique contemporaine, préparation du rédactionnel du magazine en collaboration avec le rédacteur en chef.

Excellentes capacités rédactionnelles demandées.

Stage à mi-temps ou horaires en fonction des cours de l'étudiant/e. Stage rémunéré (convention). Date : novembre / décembre. Lieu Paris 3ème.

Contact : Jean-Fabien G. PHINERA : 06 15 08 16 42

contact@ynoxedition.com

Envoi CV + Motivation

--