

# CHRISTIE'S

## STAGIAIRE ASSISTANT DÉ PARTEMENTS LIVRES ET MANUSCRITS & BANDE DESSINÉE

Stage conventionné à partir de janvier 2015,  
pour une durée de 6 mois

**CHRISTIE'S France**, maison internationale de vente aux enchères d'objets d'art et de collection, recherche pour ses départements Livres et Manuscrits & Bande Dessinée un(e) stagiaire dès que possible à partir de janvier 2015.

### **Missions :**

Les missions confiées au stagiaire s'articuleront autour de :

- L'aide à la gestion administrative de deux ventes aux enchères
- La participation aux recherches bibliographiques indispensables à l'expertise des lots
- La réception et la gestion des lots
- La correspondance avec les clients
- Les conseils aux visiteurs lors des expositions

### **Profil :**

Vous avez un véritable intérêt pour la culture et notamment la littérature et la bande dessinée.

Vous êtes attiré(e) par le monde des ventes aux enchères.

Votre sens de l'initiative, votre grande autonomie, votre gestion du stress, votre esprit pratique, votre capacité à travailler en équipe et votre rigueur vous permettront de réussir rapidement dans ce stage très opérationnel.

### **Critères requis :**

- Etudiant(e) en Master
- Très bonne connaissance de la langue anglaise
- Maîtrise solide de l'outil informatique, notamment Excel, Word et Outlook

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à :

- **Sandra Simoes**, Christie's France, Département des Ressources Humaines  
(recrutement@christies.com)
- **Victorine d'Arcangues**, Christie's France, Livres et Manuscrits  
(vdarcangues@christies.com)