

**03/02/2015 Agence Alambret Communication**  
**Stage – Assistant(e) attaché(e) de presse**

**Agence de communication et relations presse spécialisée dans le secteur des musées, exposition et sites patrimoniaux, nous recherchons un(e) assistant attaché(e) de presse - en stage - passionné(e) par la culture, afin d'assister notre équipe.**

**Description du poste :**

Sous l'égide d'un des chargés de projet de l'équipe, le stagiaire aura la charge de mener une mission de relations presse pour un événement culturel. Il sera ainsi amené à réaliser : des documents de presse, des fichiers presse, des relances téléphoniques, des voyages de presse, l'organisation d'interview et de tournages... Formé à tous les projets en cours à l'agence, il assistera l'ensemble de l'équipe sur : les envois de visuels et documents presse, le suivi des revues de presse...

**Profil recherché :**

Dynamique, avec l'envie de vous investir et de progresser, vous possédez une bonne culture générale, êtes particulièrement méthodique et organisé(e). Réactif(ve), vous avez le sens de l'événement et une bonne connaissance du fonctionnement des médias (écrit, radio, TV, web)

Vous possédez un très bon sens du relationnel et êtes à l'aise au téléphone.

Les qualités rédactionnelles seront fortement appréciées.

Une première expérience dans le domaine des relations presse est un plus.

Formation licence en communication, histoire, histoire de l'art, lettres...

Connaissances informatiques indispensables.

**Lieu :** Paris – République

**Début de stage :** dès possible

**Durée du stage :** 3 mois minimum – Idéalement 6 mois

**Indemnité de stage :** indemnités légales par mois (+prise en charge de 50% de la carte de transport).

**Uniquement stage conventionné** (pas de contrat de qualification).

Envoyez lettre de motivation + CV à [recrutement@alambretcommunication.com](mailto:recrutement@alambretcommunication.com)

Tél. : 01 48 87 70 77

<http://www.alambret.com/>